

# 前 言

语法知识是编辑工作者必须掌握的基础知识之一，这已是广大编辑工作者所共识的。然而，怎样教、怎样学汉语语法，却一直使人感到困惑。

关于汉语语法教学，我国著名语言学家张志公早在 20 世纪 70 年代就提出教学内容要“精要、好懂、管用”的“六字箴言”。80 年代张志公先生又指出：“‘精要’和‘管用’之间往往有矛盾，统一起来不是轻而易举的。为了‘精要’，弄不好会成为名称、术语、界说、定义的罗列，干巴巴的几条筋，枯燥乏味而且学了没有什么用处。为了‘管用’，弄不好又会成为烦细的分析和喋喋嗦嗦的辨别正误优劣的讲解与作业。”

我自己的经验正是这样。20 世纪 70 年代初，在我下放劳动的生产建设兵团，我给中小学教师讲过现代汉语语法。因为是暑期学习，讲义编的篇幅不大，主要讲语法概要。学习以后，老师们虽记住了不少名词术语的概念，但运用语法知识来指导实际工作的能力提高甚微。我沮丧了，也深感内疚。80 年代我调回省城后，又几乎年年都应邀给从事编辑工作的同志讲语法。学习时间很短，讲的主要是语病分析与修改。尽管学员们都说“收益很大”，但语法知识零碎，串不起来，基础较差，以致学到的东西“回生”很快。学习以后，学员修改出来的稿子里语病依然不少。汉语语法到底应该怎样教、怎样学？尤其是对像编辑工作者这样以业余学习为主的成年人。我依然感到疑惑不解。

怎样才能把“精要”和“管用”统一起来呢？十多年来我一

直思索着这个问题，希望能编写出一本切合编辑（主要是科技编辑）工作者需要的语法小册子，以满足培训教学的需要。本书就是为了实现多年的夙愿而作的尝试。

编辑工作者学习语法有两个特点：一是学员脱产学习时间短，主要的学习时间在业余，教材的篇幅不宜太大；二是学员基础文化素养较高，大多数人都会一种（或几种）外语，对外语语法比较熟悉，容易触类旁通，对汉语语法的许多概念理解较快，因此讲解可以简明扼要。根据这些特点，我把“精要”和“管用”作为编写本书的基本原则，要求在尽可能少的篇幅里系统介绍现代汉语语法的基本内容，并尽量多地讲述汉语里实际应用的语法规则。这样处理，自是不敢说就已做到了“精要”与“管用”的统一，但按照这样的框架进行教和学，其效果总会比我在20世纪70年代和80年代的教学效果好一些。语法教学（反映在教材中）怎样才能做到“精要，好懂，管用”？恳请使用本书的同志不吝赐教。

在本书编写过程中，我们参考了许多论著和教材，限于篇幅而未能一一注其出处，敬请这些著作的作者谅解，并向他们表示深切的谢意。

翁 廉

2007年5月于广州珠江苑